

Ogólne Warunki Zakupu (OWZ)

I. Zakres obowiązywania

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu (zwane dalej OWZ) mają zastosowanie do Zamówień składanych przez CGH Group Sp. z o.o. i dotyczą odpowiednio dostaw materiałów, usług, surowców, części, prefabrykatów, wyrobów lub urządzeń zwanych dalej Towarem przez podmiot zwany w dalszej części Dostawcą.
2. OWZ obowiązują wszystkich Dostawców materiałów, towarów oraz usług. Odmienne warunki określonych w OWZ, proponowane przez Dostawcę, wymagają pisemnej akceptacji CGH Group. Odmienne warunki mają moc wiążącą tylko i wyłącznie wobec konkretnego zamówienia i nie mogą być traktowane przez Dostawcę, jako dokonane w stosunku do następnych Zamówień składanych przez CGH Group. W przypadku sprzeczności pomiędzy OWZ a warunkami odmiennymi pierwszeństwo mają postanowienia zawarte w potwierdzonych przez kupującego warunkach odmiennych, ustalonych dla konkretnego Zamówienia.

II. Forma umów. Potwierdzanie Zamówienia

1. W przypadku Zamówienia złożonego u Dostawcy, który pozostaje z CGH Group w stałych stosunkach gospodarczych, brak odpowiedzi Dostawcy na Zamówienie w terminie 2 dni roboczych oznacza przyjęcie oferty Zamawiającego na warunkach określonych w Zamówieniu. Stałe stosunki gospodarcze oznaczają trwanie innego Zamówienia jednej ze stron lub/i powtarzalność kontaktów handlowych Stron polegającą na co najmniej dwukrotnym wykonywaniu przez jedną ze stron Zamówienia drugiej strony w okresie 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających złożenie Zamówienia.
2. Dostawca nie pozostający z CGH Group w stałych stosunkach gospodarczych zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie Zamówienia w formie pisemnej (Potwierdzenie Zamówienia), w terminie 2 dni roboczych, o ile nie zostało to uzgodnione pomiędzy Stronami inaczej. Po upływie powyższego terminu Zamówienie przestaje wiązać CGH Group.
3. W przypadku gdy Potwierdzenie Zamówienia w jakimkolwiek zakresie zawierać będzie warunki odmienne od warunków złożonego Zamówienia, CGH Group ma prawo, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania Potwierdzenia Zamówienia, oświadczyć czy akceptuje wykonanie Zamówienia na warunkach zmienionych przez Dostawcę. Oświadczenie CGH Group przesłane może być Dostawcy faksem lub drogą elektroniczną.
4. Dostawca zobowiązany jest pisemnie zawiadomić CGH Group o każdej planowanej zmianie w zamówionym Towarze, a także o wszelkich planowanych zmianach w produkcji Towarów co najmniej na 10 dni roboczych przed wprowadzeniem ww. zmian. Dostawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę CGH Group na wprowadzenie do Towaru lub procesu jego produkcji jakichkolwiek zmian. W przypadku wprowadzenia do Towarów lub procesu ich produkcji zmian bez uzyskania na to pisemnej zgody CGH Group, a także w przypadku naruszenia przez Dostawcę zobowiązania do zawiadomienia CGH Group o planowanych zmianach w terminie, co najmniej 10 dni przed ich wprowadzeniem CGH Group uprawniona będzie do rozwiązania umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o okoliczności to uzasadniającej..
5. W przypadku rozbieżności danych między Zamówieniem złożonym przez CGH Group a fakturą Dostawcy za uzgodnione uznawane są dane z Zamówienia.
6. W braku odmiennych ustaleń Stron wartość Zamówienia obejmuje wartość zamówionego Towaru wraz z dokumentami oraz jego opakowaniem i dostawą, w tym ubezpieczeniem na czas transportu do CGH Group.

III. Termin i realizacja dostawy

1. Dostawy Towarów muszą być dokonywane zgodnie ze specyfikacjami i warunkami zawartymi w zleceniach lub zamówieniach.
2. Termin dostawy wskazany w Zamówieniu są ostateczne i oznaczają termin dostarczenia towaru we wskazane miejsce zgodne z warunkami dostawy określonymi w zamówieniu.
3. Dostawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania CGH Group o wystąpieniu lub zagrożeniu wystąpienia okoliczności, z których wynika, że uzgodniony termin realizacji Zamówienia nie

- może zostać dotrzymany wraz ze wskazaniem przewidywanego okresu opóźnienia i przyczyn jego powstania.
4. O ile strony nie ustaliły inaczej, Zamówienie realizowane będzie na bazie DAP (Delivered AT Place, Incoterms 2010) - CGH Sp. z o.o. ul. Srebrna 39, 85-461 Bydgoszcz, Group.
 5. Dostawca, wraz z dostawą Towaru, zobowiązany jest dostarczyć dokument transportowy (list przewozowy stosowny do rodzaju transportu wraz ze specyfikacją przesyłki).
 6. Na dokumencie transportowym oraz na innych dokumentach związanych z realizacją Zamówienia, takich jak: pisma, faktury, certyfikaty jakości i deklaracje zgodności Dostawca zobowiązany jest umieścić numer Zamówienia.
 7. Dostawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie (drogą elektroniczną) CGH Group o gotowości Towaru do wysyłki na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną datą dostawy Towaru.
 8. Dostawa Towaru musi zostać poprzedzona awizacją dostawy na adres e-mail osoby zamawiającej najpóźniej dzień przed planowaną dostawą. Awizacja powinna zawierać: numer listu przewozowego, numer zamówienia, nazwę i ilość Towaru, nr indeksu dla Towaru nadany przez CGH Group. Dostawy Towaru przyjmowane są w siedzibie CGH Group w dni robocze i godzinach otwarcia magazynów, tj. 7.00- 14.00. W przypadku realizacji transportu przez Kupującego odbiory Towarów będą odbywały się w dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00.
 9. CGH Group dopuszcza możliwość przyjęcia dostawy poza godzinami otwarcia magazynów pod warunkiem, że zostanie to wcześniej uzgodnione pomiędzy CGH Group i Dostawcą.
 10. Dostawca jest zobowiązany do zapakowania Towaru w sposób odpowiedni dla użytego środka transportu oraz urządzeń za- i wyładunkowych. Na opakowaniach należy umieścić w sposób czytelny i trwały oznakowanie zawierające nazwę i adres Kupującego oraz numer Zamówienia, nadany przez Kupującego, a także symbole określające sposób obchodzenia się z przesyłką wg standardów spedycyjno-transportowych. Każdy element na zewnątrz i wewnątrz opakowania powinien być oznakowany w sposób zapewniający jego pełną identyfikowalność.
 11. Kontrola ilościowa dostarczonego Towaru oraz jego stanu wizualnego po transporcie odbywa się niezwłocznie po jego dostarczeniu do magazynu CGH Group, poprzez porównanie zgodności dostawy z dokumentami transportowymi i Zamówieniem oraz poprzez oględziny zewnętrznego stanu Towaru.
 12. W przypadku gdy ilość Towaru nie będzie zgodna z dokumentami transportowymi i Zamówieniem lub gdy dostarczony Towar będzie uszkodzony, CGH Group zaznaczy powyższą niezgodność w dokumentach transportowych. W przypadku gdy dostawa nie będzie zgodna pod względem ilościowym lub jakościowym z warunkami Zamówienia, CGH Group poinformuje o tym Dostawcę e-mailem, telefonicznie lub faksem. Dostawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia niezgodności przez CGH Group dostarczyć na własny koszt brakujące części dostawy lub wymienić wadliwy Towar na nowy, wolny od wad.
 13. Zamówienie uznaje się za wykonane z chwilą dostarczenia do CGH Group zamówionego Towaru zgodnego z Zamówieniem wraz ze wszystkimi wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami.
 14. W przypadku odmowy przyjęcia Towarów, CGH Group poinformuje Dostawcę o tym fakcie niezwłocznie, podając przyczyny odmowy przyjęcia. Towary, których CGH Group odmówiła przyjęcia, zostaną - według wyboru Zamawiającego - zwrócone do Dostawcy na jego koszt i ryzyko albo zatrzymane przez Zamawiającego o ile będzie to możliwe, do chwili, gdy Dostawca wyda Zamawiającemu dalsze instrukcje co do ich rozdysponowania w przeciągu 5 dni roboczych.

IV. Gwarancja

1. Dostawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony Towar chyba, że strony ustaliły inaczej.
2. Dostawca gwarantuje, że parametry techniczne i wydajnościowe Towaru zgodne są z wymaganiami CGH Group określonymi w Zamówieniu oraz że w okresie gwarancji, Towar wolny będzie od wad, które uniemożliwiałyby jego prawidłową i bezawaryjną eksploatację.
3. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa wad Towaru ujawnione lub powstałe w okresie gwarancji.
4. W przypadku gdy w okresie gwarancji wystąpi wada Towaru, CGH Group poinformuje Dostawcę o tym fakcie w formie pisemnej. Dostawca zobowiązany jest usunąć powstałą wadę Towaru w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W okresie gwarancji Dostawca może nie uznać złożonego w powyższy sposób roszczenia CGH Group wyłącznie w przypadku, gdy udowodni, że wada Towaru powstała z winy CGH Group na skutek niewłaściwej eksploatacji Towaru, niezgodnej z przekazanymi przez Dostawcę instrukcjami / dokumentami. Jeżeli w okresie gwarancji dostarczony Towar zostanie trzykrotnie dotknięty wadą, której przyczyna leży po stronie Dostawcy, Dostawca zobowiązany jest

wymienić wadliwy Towar na wolny od wad na własny koszt. Zobowiązania gwarancyjne Dostawcy realizowane będą w miejscu wskazanym przez CGH Group. Dostawca zobowiązany jest sporządzić raport dotyczący powstałej wady Towaru ze wskazaniem przyczyny jej wystąpienia oraz sposobu usunięcia najpóźniej w terminie 2 tygodni od otrzymania informacji i jej wykryciu.

5. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia wady Towaru do jej usunięcia. 6. W przypadku wymiany wadliwego Towaru na nowy, okres gwarancji liczony jest od początku. 7. W przypadku gdy Dostawca nie usunie wady zgłoszonej w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie, CGH Group ma prawo usunąć wadę samodzielnie lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej, na koszt Dostawcy, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Dostawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego. Okres udzielonej przez Dostawcę rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.

V. Ceny i płatności

1. Ceny zawarte w zamówieniu są cenami stałymi netto.
2. Zapłata należności nastąpi po otrzymaniu przez CGH Group prawidłowych, rzetelnych i wystawionych we właściwym terminie, zgodnie z przepisami Ustawy o VAT i rozporządzeniami wykonawczymi faktur VAT
3. Warunkiem zapłaty będzie otrzymanie wszelkich wymaganych dokumentów tj. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, protokoły zdawczo-odbiorcze, karty techniczne, niezbędnych dla realizacji i wymagań złożonego przez Zamawiającego zamówienia
4. Sprzedający, przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT.
5. O ile strony nie uzgodnią inaczej należności do Dostawcy będą płatne przez CGH Group przelewem na jego konto w terminie 60 dni od daty doręczenia faktury VAT. Faktury bez podanego numeru Zamówienia uznane będą za nieprawidłowe i nie stanowią podstawy do zapłaty.
6. Termin zapłaty faktur liczony jest od momentu wpłynięcia poprawnych faktur lub not korygujących wraz z dokumentami wymaganymi w zamówieniu. Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w zamówieniu powoduje, że termin zapłaty nie zaczyna
- Uregulowanie należności nie jest potwierdzeniem wykonania przez Zleceniobiorcę zobowiązań wynikających z umowy.
7. Faktura jest wystawiana, jeśli nie ustalono inaczej w walucie kraju Zleceniobiorcy.

VI. Poufność

1. Strony zobowiązują się traktować jako poufne warunki Zamówienia, a także inne informacje wzajemnie uzyskane od siebie lub w inny sposób w związku z realizacją Zamówienia, w szczególności wszelkie informacje organizacyjne, handlowe i techniczne dotyczące CGH Group i nie udostępnione publicznie.
2. Dostawca zobowiązuje się traktować jako poufne informacje dotyczące wielkości wymiany handlowej, stosowanych cen i upustów, specyfikacji produktów, porozumień i danych technologicznych.

VII. Referencje i reklama

Dostawca nie ma prawa, bez uprzedniej pisemnej zgody CGH Group, do wykorzystywania Towarów oraz informacji o współpracy, w szczególności w celach referencyjnych i reklamowych.

VIII. Siła wyższa

1. Każda ze stron może wycofać się z wypełnienia ustaleń umowy, jeśli następuje niezawinione przez strony opóźnienie. Za niezawinione opóźnienie uważa się opóźnienie spowodowane przez tzw. siłę wyższą, tj. zdarzenie losowe, któremu nie można było zapobiec lub przy dochowaniu należytej staranności nie dało się przewidzieć, przez co rozumie się w szczególności pożar, powódź, tajfun, trzęsienia ziemi, epidemie, wojna, zakazy lub przydziały państwowe, ograniczenia, niezwykle, gwałtowne zjawiska pogodowe, opóźnienia z podobnych naturalnych bądź państwowych przyczyn.
2. Strona dotknięta wydarzeniem poza swoją kontrolą i takim, którego nie można przewidzieć lub uniknąć natychmiast pisemnie poinformuje drugą stronę o danym wydarzeniu i przekaże drugiej stronie wszelkie powiązane z nim informacje i dowody, zwłaszcza dotyczące okresu, w którym dane wydarzenie może opóźnić terminową realizację postanowień umowy.

3. Zleceniodawca może w czasie przerwania realizacji umowy z powodu siły wyższej pozyskać towary z innych źródeł i o te ilości zredukować ilości zawarte w kontrakcie ze Zleceniobiorcą, jeśli Zleceniobiorca nie był w stanie dostarczyć towarów w podanym mu terminie przedłużonym. Wyznaczanie dodatkowego przedłużonego terminu nie jest konieczne, jeśli oczywistym jest fakt, że przedłużony termin nie zostanie dotrzymany. Poza tym Zleceniobiorca jest zobowiązany do udzielenia wyczerpujących informacji na temat opóźnienia, ubezpieczenia, planów awaryjnych na każde zapytanie Zleceniodawcy.

4. Zleceniobiorca jest zobowiązany poinformować niezwłocznie i wyczerpująco Zleceniodawcę o wszystkich sporach na tle prawa pracy, które mogą opóźnić dostawę.

IX. Pozostałe postanowienia

1. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania przez Dostawcę, w szczególności w przypadku opóźnienia w realizacji Zamówienia lub w usuwaniu wady Towaru, CGH Group ma prawo obciążyć Dostawcę karą 2% wartości Zamówienia za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary nie zwalnia Dostawcy z obowiązku wykonania zobowiązania. W przypadku opóźnienia w dostawie Towaru wynoszącego ponad 30 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Zamówienia w części dostawy nie zrealizowanej w terminie.
2. W przypadku opóźnienia CGH Group w zapłacie ceny Dostawca uprawniony jest do dochodzenia od CGH Group odsetek ustawowych.
3. W przypadku gdy kary nie pokryją poniesionej szkody, CGH Group dochodzić może odszkodowania uzupełniającego. Jednocześnie CGH Group informuje, że większość zamówień składa w celu realizacji zamówień od własnych klientów, których nienależyte wykonanie sankcjonowane jest karami liczonymi od wartości produktów, w których montowane mogą być Towary objęte Zamówieniem.
4. CGH Group uprawniona jest do kontrolowania procesu realizacji Zamówienia u Dostawcy, również w obecności odbiorców produktów CGH Group.
5. Udostępnianie przez Dostawcę informacji związanych z Zamówieniem osobom trzecim wymaga pisemnej zgody CGH Group.
6. Przeniesienie praw i obowiązków Dostawcy wynikających z niniejszego Zamówienia wymaga pisemnej zgody CGH Group.
7. Wszelkie spory związane z Zamówieniem rozstrzyga sąd właściwy dla CGH Group.

Bydgoszcz, 20.09.2016 r.